



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine

**Lehrkraft (m/w/d) für das Fach Betriebswirtschaftslehre/ Rechnungswesen
(25,5 Std./Woche) in einer staatlich anerkannten Ersatzschule
(Berufskolleg)**

für unseren Standort in Bochum

IHRE AUFGABEN:

- Planung, Vorbereitung und Nachbereitung des Unterrichts in den Fächern Betriebswirtschaftslehre, Rechnungswesen und Informationswirtschaft
- Organisatorische und pädagogische Gestaltung des Unterrichts
- Erstellen, Korrektur und Bewertung von Leistungsnachweisen
- Planung und Durchführung von Projekten in Kooperation mit anderen Fachlehrern
- Konzeptionelle und didaktisch/curriculare Entwicklung der jeweiligen Unterrichtsfächer in den Bildungsgängen
- Engagiertes und eigenständiges Handeln

IHR PROFIL:

- Lehrbefähigung 2. Staatsexamen (wünschenswert) bzw. einen entsprechenden Hochschulabschluss (Lehramt, Diplom, Magister oder Master-Abschluss in Wirtschaftswissenschaften, BWL, Ökonomie o.ä.)
- Unterrichtserfahrung wünschenswert
- Pädagogische, fachliche und soziale Kompetenzen
- Gute, nach Möglichkeit digitale Medienkompetenz
- Teamfähigkeit, Bereitschaft zur kooperativen Zusammenarbeit
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Organisationsgeschick
- Interesse und Motivation, sich aktiv an der Schulentwicklung zu beteiligen

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- Mitarbeit an der Erweiterung unseres Berufskolleg mit interessantem Schulkonzept und damit die Möglichkeit, die Weiterentwicklung des Berufskollegs durch Ihren Einsatz mit zu gestalten
- Sehr angenehmes Arbeitsklima in einer staatlich genehmigten Ersatzschule der Sekundarstufe II
- Abwechslungsreiche, vielseitige und anspruchsvolle Aufgaben, bei denen Sie sich sowohl fachlich als auch persönlich weiterentwickeln können
- Eine faire und leistungsgerechte Vergütung in Anlehnung an den TVL für Lehrkräfte NRW
- Freundliches und kollegiales Team, welches Ihnen mit Rat und Tat zur Seite steht
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Gute technische Ausstattung
- Schnelle Erreichbarkeit des Standorts mit dem ÖPNV

SIND SIE INTERESSIERT?

Wenn Sie tätigkeitsspezifische Qualifikationen bzw. die Lehrbefähigung der entsprechenden Fächer besitzen, freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (in einer PDF-Datei, max. 10 MB) an: bewerbung@wiko-bochum.de

Für Fragen und für einen ersten Kontakt steht Ihnen Frau Anette Klinker, Personalleitung, unter 0234 96184-0 gerne zur Verfügung.