



Schulleitung (m/w/d) für Fachschule für Sozialwesen in Dortmund

Die Grone Bildungszentren NRW gGmbH ist eine gemeinnützige Tochtergesellschaft der Stiftung Grone-Schule, die mit bundesweit über 150 Standorten zu den größten privaten Arbeitsmarktdienstleistern in Deutschland gehört. Als Bildungsunternehmen ist es unsere Aufgabe, Bildung ständig weiterzuentwickeln. Das Grone Bildungszentrum NRW gGmbH plant ab dem Schuljahr 2026 eine Berufsfachschule am Standort Dortmund für Gesundheit und Soziales mit in das Bildungsangebot aufzunehmen. Grone ermöglicht Ihnen, Ihre Visionen bei dem Aufbau unserer Berufsfachschule am Standort Dortmund - sowie Ihr „Know-how“ - aktiv einzubringen.

Ihre Aufgaben:

- die Organisation, Leitung und Weiterentwicklung unserer privaten Ersatzschule mit der Fachrichtung Sozialpädagogik
- die Personalentwicklung und -führung des Kollegiums
- die Qualität unseres hochwertigen Bildungsangebots für unsere Schüler*innen sowie für die sozialen Träger sicherzustellen
- Unterricht in verschiedenen Aufgabenfeldern innovativ gestalten und Studierende in der Fachpraxis begleiten

Ihr Profil

- erfüllen der Dienstzeiterfordernis (§ 34 LVO) und Eignung nach der Ersatzschulverordnung (§ 8 ESchVO)
- abgeschlossenes 2. Staatsexamen oder Nachqualifizierung mit sechs Jahren Unterrichtserfahrung
- pädagogischer Abschluss (z. B. in Pädagogik, Lehramt oder vergleichbar) mindestens auf Bachelor- oder vergleichbarem Niveau
- Führungserfahrung im Bildungsbereich vorteilhaft an einer Schule in freier Trägerschaft
- ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Freude an der Weiterentwicklung von Ausbildungskonzepten und Lehrplänen
- Engagement für eine praxisorientierte und zukunftsfähige Ausbildung

Ihre Vorteile bei GRONE:

- sehr gute Erreichbarkeit der Arbeitsstätten
- Tarifverträge
- regelmäßige Teamevents
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- gute Work-Life-Balance
- sichere Jobperspektiven durch strategisches Wachstum und stetig steigende Nachfrage
- sinnstiftendes und spannendes Aufgabengebiet
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- hervorragende Arbeitsbedingungen für eigenverantwortliches und kreatives Arbeiten
- flexible Arbeitszeiten
- interne und externe Fortbildungen
- zahlreiche Rabatte für Mitarbeitende

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse). Ihre Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an personalmanagement-nrw@grone.de. Für Rückfragen steht Ihnen Herr Brunnenberg gerne telefonisch vorab zu Ihrer Verfügung unter 0231 / 997800-62.

Grone Bildungszentren NRW GmbH -gemeinnützig-

Königswall 28
44137 Dortmund
www.grone.de