

SCHULE AUF NEUEN WEGEN...

Die Private Realschule Wettringen ist eine staatlich genehmigte Ersatzschule, die zum Schuljahr 2021/2022 gegründet wurde und im Schuljahr 2026/2027 ihre volle Ausbaustufe erreicht. Als moderne Zukunftsschule denken wir Lernen konsequent neu: Mit unserem innovativen Raumkonzept schaffen wir Lernumgebungen, die weit über das typische Klassenzimmer hinausgehen und selbstständiges, kreatives sowie kooperatives Arbeiten ermöglichen.

Im Zentrum unseres pädagogischen Handelns steht das selbstgesteuerte Lernen. Wir begleiten unsere Lernpartner:innen dabei, Verantwortung für ihren eigenen Lernprozess zu übernehmen, individuelle Stärken zu entfalten und wichtige Zukunftskompetenzen zu entwickeln. Digitale Bildung, persönliche Förderung, Partizipation und eine wertschätzende Schulfamilie bilden dabei das Fundament unseres schulischen Miteinanders.

Was uns besonders auszeichnet, ist unsere Offenheit für neue Wege: Wir hinterfragen Bewährtes, probieren mutig neue Ideen aus und entwickeln unsere Schule gemeinsam kontinuierlich weiter. So entsteht ein inspirierender Lern- und Lebensort, der persönliches Wachstum, Eigenverantwortung und gemeinsames Lernen fördert.

Die Jahrgangsstufen 5 bis 10 werden zweizügig mit jeweils 21 Lernpartner:innen pro Klasse geführt. So entsteht eine Schülerschaft mit rund 250 Kindern, die intensive Begleitung, persönliche Beziehungen und eine individuelle Lernkultur ermöglicht.

Wir suchen zum 01.02.2027 oder früher eine/n

SCHULLEITER:IN

Die Schulleitung verantwortet die pädagogische, organisatorische, personelle und strategische Führung der Realschule Wettringen. Sie entwickelt gemeinsam mit Lernbegleiter:innen, Lernpartner:innen, Eltern, Träger- und Förderverein die Schule als innovative Zukunftsschule kontinuierlich weiter, sorgt für die Umsetzung des Schulprogramms und vertritt die Schule in der Öffentlichkeit.

IHRE AUFGABEN:

- Personalplanung und -führung, Motivation und Entwicklung des Teams
- Umsetzung und strategische Weiterentwicklung des Schulprofils unter Berücksichtigung aktueller bildungspolitischer Anforderungen
- Gestaltung einer wertschätzenden und lernförderlichen Schulkultur
- Organisations- und Verwaltungsaufgaben / Finanz- und Ressourcenmanagement in Leitungsfunktion und Zusammenarbeit mit dem Schulträger
- Zusammenarbeit mit Lernpartner:innen, Lernbegleiter:innen, Eltern, Schulträger, Schulaufsicht und weiteren Partnern
- Förderung von Digitalisierung, Innovation und zeitgemäßen Unterrichtskonzepten
- Sicherstellung der Einhaltung rechtlicher und organisatorischer Rahmenbedingungen

IHR PROFIL:

- Befähigung für ein Lehramt an weiterführenden Schulen gemäß den geltenden schulrechtlichen Bestimmungen
- Mehrjährige Erfahrung im Schuldienst, idealerweise mit Leitungs- oder Führungsverantwortung
- Ausgeprägte Führungs- und Kommunikationskompetenz
- Strategisches Denken und unternehmerisches Handeln
- Teamfähigkeit, Entscheidungsstärke, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Kenntnisse in Schulentwicklung, Qualitätsmanagement und Organisationsentwicklung
- Identifikation mit den Bildungs- und Erziehungszielen der Realschule

WIR ERWARTEN:

Eine Führungspersönlichkeit, die

- Schule als Lern- und Lebensraum gestaltet,
- Innovation mit pädagogischer und organisatorischer Qualität verbindet,
- Digitalisierung als Chance versteht,
- Partizipation und demokratische Mitgestaltung fördert und
- die Vision einer modernen Zukunftsschule gemeinsam mit der Schulgemeinschaft verwirklicht.

WIR BIETEN:

- Die Möglichkeit, eine innovative und zukunftsorientierte Schule aktiv mitzugestalten
- Eine verantwortungsvolle Führungsaufgabe mit großem Gestaltungsspielraum
- Ein engagiertes Kollegium sowie eine aktive Schulgemeinschaft
- Moderne Arbeits- und Lernbedingungen
- Ein starkes Netzwerk aus Trägerverein, Förderverein, regionalen Partnern und der schulaufsichtlichen Behörden
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Besoldung entsprechend den gesetzlichen Vorgaben des Landes Nordrhein-Westfalen

BEWERBUNG

Vielfalt ist uns wichtig. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen aller qualifizierten Personen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an:

 w.dillerup@realschule-wettringen.de / sekretariat@realschule-wettringen.de

Realschule Wettringen / Bültstraße 2 / 48493 Wettringen / 02557-3849310